



***WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W BIAŁYMSTOKU***

SPIS TREŚCI

WSTĘP	str. 3
ROZDZIAŁ I	Cel i zakres wewnątrzszkolnego systemu oceniania str. 4
ROZDZIAŁ II	Ocenianie bieżące str. 6
ROZDZIAŁ III	Dostosowanie wymagań edukacyjnych str. 15
ROZDZIAŁ IV	Informowanie rodziców o efektach pracy uczniów str.17
ROZDZIAŁ V	Ocena klasyfikacyjna zachowania str.17
ROZDZIAŁ VI	Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych str.22
ROZDZIAŁ VII	Egzamin klasyfikacyjny str.27
ROZDZIAŁ VIII	Egzamin poprawkowy str.29
ROZDZIAŁ IX	Sprawdzian wiadomości i umiejętności str.30
ROZDZIAŁ X	Egzamin ósmoklasisty str.32
ROZDZIAŁ XI	Promocja uczniów str.34
ROZDZIAŁ XII	Przedłużenie etapu nauki dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych str. 37
ROZDZIAŁ XIII	Postanowienia końcowe str. 37

WSTĘP

§ 1

1. Szkoła Podstawowa Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Białymstoku wprowadza od 31 sierpnia 2007r. Wewnątrzszkolny System Oceniania.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania Szkoły Podstawowej Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Białymstoku został opracowany na podstawie:
 - 1/ Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm. w 2016 r. poz. 1954, 1985, 2169 oraz w 2017 r. poz. 60 i 949);
 - 2/ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, ze zm. w 2017 r. Poz. 949);
 - 3/ Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. Poz. 1534);
 - 4/ Rozporządzenie MEN z dnia 8 sierpnia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. z 2017 r. Poz. 1512);
 - 6/ Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 roku w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356) oraz rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977 ze zm. w 2014 r., poz. 803 oraz w 2016 r. poz. 895);
 - 7/ Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646);
 - 8/ Statut Szkoły Podstawowej Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Białymstoku.

Rozdział I

CEL I ZAKRES WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

§ 2

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1/ bieżące;
 - 2/ klasyfikacyjne:
 - a/ śródroczne i roczne;
 - b/ końcowe.
2. Ocenianiu podlegają:
 - 1/ osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2/ zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 3

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - 1/ informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2/ udzielanie uczniowi wsparcia poprzez:
 - a/ przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - b/ wspomaganie w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
 - c/ motywowanie do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - d/ uzupełnianie braków w wiedzy i umiejętnościach (pomoc indywidualna nauczyciela, zespoły wyrównywania wiedzy, zespoły pomocy koleżeńskiej, w razie potrzeb pomoc poradni psychologiczno- pedagogicznej);
 - 3/ dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 4/ umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Sposoby wspierania uczniów:

1/ motywowanie:

- a/ rozwijanie odpowiedzialności za wykonanie zadania;
- b/ dostrzeganie i ocena każdego przejawu aktywności ucznia (pochwały ustne i pisemne);
- c/ przydzielanie różnych ról w grupie dyskusyjnej;

2/ wspomaganie:

- a/ rozwijanie i ukierunkowywanie osobistych zainteresowań uczniów;
- b/ rozwijanie abstrakcyjnego myślenia i kreatywności ucznia;
- c/ uwzględnianie własnego punktu widzenia ucznia;
- d/ udostępnianie uczniowi różnych źródeł informacji;
- e/ udzielanie indywidualnej pomocy przez nauczyciela podczas lekcji, przerw, po lekcjach;

3/ korygowanie niepowodzeń:

- a/ pomoc indywidualna nauczyciela;
- b/ pomoc pedagoga lub psychologa szkolnego;
- c/ udział w zespołach wyrównywanie wiedzy lub korekcyjno-kompensacyjnych;
- d/ organizacja zespołów pomocy koleżeńskiej;
- e/ w razie potrzeby pomoc poradni psychologiczno-pedagogicznej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1/ formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2/ ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3/ ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali przyjętej w SP 11;
- 4/ przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
- 5/ ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali przyjętej w SP 11;
- 6/ ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7/ ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 4

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego zapoznaje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) z WSO oraz procedurami odwoływania się (do wglądu w bibliotecę szkolnej) i informuje rodziców (prawnych opiekunów) o możliwości zapoznania się z przedmiotowymi systemami oceniania (do wglądu u nauczycieli przedmiotów i w bibliotecę szkolnej).
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1/ wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających zrealizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2/ sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3/ warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
3. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych opracowują nauczyciele prowadzący te zajęcia.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1/ warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2/ warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3/ skutkach ustalenia uczniowi negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Rozdział II

OCENIANIE BIEŻĄCE

§ 5

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowie informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć.
2. Szczegółowe wymagania edukacyjne dla poszczególnych poziomów wymagań określone są w przedmiotowych systemach oceniania.
3. Ocenie podlegają różnorodne formy aktywności uczniów:
 - 1/ odpowiedzi ustne;

- 2/ odpowiedzi pisemne;
 - 3/ prace domowe (błędnie wykonana praca domowa jest sygnałem dla nauczyciela, mówiącym o konieczności wprowadzenia dodatkowych ćwiczeń utrwalających i nie może być oceniona negatywnie);
 - 4/ zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń
 - 5/ kartkówki;
 - 6/ prace kontrolne;
 - 7/ testy;
 - 8/ referaty;
 - 9/ praca samodzielna;
 - 10/praca w grupach;
 - 11/prezentacje indywidualne i grupowe;
 - 12/pokaz;
 - 13/praca pozalekcyjna (konkursy, olimpiady, koła zainteresowań);
 - 14/opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych;
 - 15/wytwory pracy własnej ucznia (prace plastyczne, techniczne, technologia informacyjna);
 - 16/testowanie sprawności fizycznej;
 - 17/ćwiczenia praktyczne, np. gra na instrumentach;
 - 18/aktywność na zajęciach;
 - 19/prace dodatkowe (nieobowiązkowe).
4. Ocenie bieżącej podlega również:
 - 1/ wysiłek wkładany przez ucznia w proces uczenia się;
 - 2/ estetyka prowadzenia zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń;
 - 3/ przygotowanie się do zajęć, przynoszenie odpowiednich przyborów.
 5. Nauczyciele przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, wychowanie fizyczne, w szczególności biorą pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
 6. Nie ocenia się ucznia przez dwa dni po nieobecności w szkole trwającej co najmniej tydzień. W uzasadnionych przypadkach, na prośbę rodzica, termin ten może ulec wydłużeniu.

§ 6

Klasy I –III

1. W klasach I-III oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Ustala się następujący sposób oceniania bieżącego z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w kl. I-III:
 - 1/ ocena w formie opisowej występuje na każdych zajęciach;
 - 2/ bieżące postępy ucznia odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym stosując następującą symbolikę:

- a/ P– perfekcyjnie;
- b/ Zn– znakomicie;
- c/ Db– dobrze;
- d/ Zd– zadowalająco;
- e/ S– słabo;
- f/ Bs – bardzo słabo;

P – perfekcyjnie – otrzymuje uczeń, który w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i biegłe się nim posługuje, swobodnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności w nowych, nietypowych sytuacjach, twórczo rozwiązuje problemy, wykazuje duże zaangażowanie, pracuje samodzielnie, chętnie podejmuje zadania dodatkowe;

Z – znakomicie – otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i sprawnie się nim posługuje, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować nową wiedzę i umiejętności w nowych sytuacjach edukacyjnych, sprawnie korzysta ze wszystkich wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, wykazuje się aktywną postawą podczas lekcji;

Db – dobrze – otrzymuje uczeń, który opanował i stosuje w praktyce większość wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, czasami popełnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie naprawić, przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o dużym stopniu trudności;

Zd – zadowalająco – otrzymuje uczeń, który opanował w większości zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, rozwiązuje typowe zadania i problemy;

S – słabo – otrzymuje uczeń, który, opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawy programowej, ma trudności w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów;

Bs – bardzo słabo otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej, trudności w przyswajaniu wiedzy i umiejętności, wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

§ 7

Klasy IV –VIII

1. W drugim etapie edukacyjnym (kl. IV-VIII) ocena wyrażona jest w stopniach wg następującej skali:
 - 1/ stopień celujący (6);
 - 2/ stopień bardzo dobry (5);
 - 3/ stopień dobry (4);
 - 4/ stopień dostateczny (3);
 - 5/ stopień dopuszczający (2);
 - 6/ stopień niedostateczny (1).
2. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie znaku (+), który zwiększa ich wartość o 0,5 oraz znaku (-), który zmniejsza ich wartość o 0,5.
3. Liczba ocen cząstkowych jest uzależniona od liczby godzin danego przedmiotu: 1 godz. tyg. – min. 3 oceny, 2 godz. tyg. – min. 5 ocen, 3 godz. tyg. – min. 6 ocen, 4 i więcej godz. tyg. – min. 8 ocen.
4. Przyjmuje się następującą wagę ocen:
 - 1/ waga 3 – prace kontrolne, sprawdziany, prezentacje, referaty, projekty;
 - 2/ waga 2 – kartkówki, odpowiedzi ustne;
 - 3/ waga 1 – prace domowe, praca na lekcji (samodzielna i w grupie).
5. Oprócz oceniania wyrażonego w stopniu stosuje się:
 - 1/ plusy i minusy („+”, „-”);
 - 2/ wpis „spr.” (sprawdzone);
 - 3/ pochwały ustne lub pisemne;
 - 4/ eksponowanie prac, wytworów ucznia na forum klasy, gazetce itp.
6. Plusy i minusy podczas pracy bieżącej uczeń może otrzymać za:
 - 1/ wykonanie krótkiej pracy na tablicy;
 - 2/ krótką wypowiedź ustną;
 - 3/ aktywność na lekcji;
 - 4/ przygotowanie do zajęć (posiadanie lub nie zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, podręcznika, przyborów i materiałów niezbędnych do lekcji, gotowość do odpowiedzi ustnej lub pisemnej z 1-3 ostatnich lekcji, brak pracy domowej);
 - 5/ nieprzygotowanie nie obejmuje sprawdzianów, zapowiedzianej kartkówki, lekcji powtórzeniowej (w przypadku ważnych przyczyn potwierdzonych pisemnie przez rodzica – uczeń nie ponosi konsekwencji);
 - 6/ pomoc koleżeńską.

7. Przyjmuje się, że za zebranie odpowiedniej liczby plusów i minusów uczeń otrzymuje ocenę:
 - 1/ jeżeli liczba godzin przedmiotu w tygodniu wynosi 1, wówczas za trzy plusy uczeń ma ocenę bardzo dobrą, zaś za trzy minusy ocenę niedostateczną;
 - 2/ jeżeli liczba godzin przedmiotu w tygodniu wynosi 2, wówczas za pięć plusów uczeń ma ocenę bardzo dobrą, zaś pięć minusów to ocena niedostateczna;
 - 3/ jeżeli liczba godzin przedmiotu w tygodniu wynosi 4-5, wówczas za siedem plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, a za siedem minusów ocenę niedostateczną;
 - 4/ zebrane w danym półroczu plusy i minusy nie przechodzą na następne półrocze.
8. Zasady przeprowadzania prac kontrolnych (sprawdzianów) i kartkówek:
 - 1/ prace kontrolne z jednego przedmiotu - co najmniej 2 w semestrze;
 - 2/ w tygodniu przeprowadza się maksymalnie dwie prace kontrolne w danej klasie, w ciągu dnia - jedną;
 - 3/ co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem informuje się uczniów o terminie pracy kontrolnej;
 - 4/ zapoznaje się uczniów z zakresem materiału, który obejmuje pracę kontrolną;
 - 5/ przeprowadza się lekcję powtórzeniową przed pracą kontrolną;
 - 6/ prace kontrolne są obowiązkowe; jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać danej pracy z całą klasą powinien to uczynić w terminie dwóch tygodni po powrocie;
 - 7/ oceny z prac kontrolnych wystawiane są czerwonym kolorem;
 - 8/ kartkówki (zakres wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji) mogą być przeprowadzane bez uprzedzania uczniów;
 - 9/ wyżej wymienione wytyczne nie dotyczą: muzyki, plastyki, techniki, wychowania fizycznego.
9. Nauczyciel informuje uczniów o przewidzianej punktacji oraz o liczbie punktów wymaganych do otrzymania każdej oceny z pracy kontrolnej.
10. Ocenę z prac pisemnych ustala się w skali procentowej:

100% - 96%	– celujący
95% - 90%	– bardzo dobry
89% - 75%	– dobry
74% - 50%	– dostateczny
49% - 30%	– dopuszczający
29% - 0%	- niedostateczny.
11. Uczeń nieobecny na sprawdzianie pisze pracę w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później niż dwa tygodnie po powrocie do szkoły. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwały pobyt w szpitalu, ostry

- przebieg choroby, trudna sytuacja rodzinna, emocjonalna ucznia) w porozumieniu z rodzicem można ten termin wydłużyć
12. Uczeń ma możliwość poprawy tylko oceny dopuszczającej i niedostatecznej z pracy kontrolnej w formie pisemnej w terminie do dwóch tygodni od daty rozdania prac. Stopień uzyskany podczas poprawy pracy kontrolnej wpisuje się do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia z pracy kontrolnej. Do średniej semestralnej bierze się pod uwagę obie oceny (średnia arytmetyczna).
 13. Poprawa pracy kontrolnej jest dobrowolna i jednorazowa.
 14. Jeżeli uczeń nie stawiał się na poprawę w umówionym terminie, pozostaje w dzienniku ocena uzyskana ze sprawdzianu.
 15. Uczeń nieobecny w szkole 1-4 dni, który nie pisał zapowiedzianego sprawdzianu, jest zobowiązany napisać go na kolejnej lekcji, na której jest obecny. W uzasadnionych przypadkach (w porozumieniu nauczyciela z rodzicem, wychowawcą) termin ten może zostać przesunięty.
 16. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu w pierwszym terminie i nie stawiał się na ustalony kolejny termin, otrzymuje ocenę niedostateczną.
 17. Na prośbę rodzica, w uzasadnionych przypadkach (długotrwały pobyt w szpitalu, ostry przebieg choroby, trudna sytuacja emocjonalna, rodzinna, nagły wypadek losowy, rodzinny) termin zaliczenia zaległych prac może ulec wydłużeniu.
 18. Nie poprawia się ocen z kartkówek.
 19. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia (ściąganie, plagiat, podpowiedź) podczas pisania sprawdzianu, pracy domowej, przygotowania projektu, odpowiedzi ustnej, nauczyciel ma prawo obniżyć ocenę.
 20. Nauczyciel może przerwać pracę (klasówka, kartkówka) uczniowi lub grupie uczniów, jeżeli ich zachowanie nie gwarantuje samodzielności pracy (ściąganie, podpowiadanie, korzystanie z niedozwolonych pomocy) lub nie daje możliwości pracy pozostałym piszącym.
 21. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 22. Osoba, której udostępniono pracę ucznia w formie pisemnej do wglądu, może sporządzić z niej notatkę.
 23. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
 24. Ustala się następujące procedury informowania uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach prac pisemnych:
 - 1/ prace kontrolne są sprawdzane i omawiane w terminie do 2 tygodni (język polski - 3 tygodnie), pokazane rodzicom (prawnym opiekunom) na ich życzenie;
 - 2/ prace kontrolne nauczyciele przechowują przez okres 1 roku.
 25. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia, dokumentacja dotycząca egzaminu

klasyfikacyjnego lub poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania są udostępniane im do wglądu na terenie szkoły. Na miejscu można sporządzić notatki, natomiast zakazane jest wykonywanie zdjęć. Nie można wysyłać prac pocztą elektroniczną.

§ 8

Kryteria oceniania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

1. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym uczęszczający do szkoły ogólnodostępnej uczestniczy w zajęciach z klasą realizując kształcenie na podstawie IPET-u.
2. Organizacja jego nauczania oparta jest na podstawie programowej kształcenia ogólnego dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
3. Uczeń ten otrzymuje oceny bieżące opisowe na wszystkich etapach kształcenia, zarówno z zachowania, jak i zajęć edukacyjnych. Oceny z religii/etyki wyrażane są za pomocą stopni.
4. Oceny śródroczne, roczne, końcowe są ocenami opisowymi.
5. Opisowe oceny roczne/końcowe umieszczane są na świadectwach promocyjnych, świadectwach ukończenia szkoły oraz w arkuszach ocen. Ocena z religii/etyki umieszczana jest w formie stopnia.
6. Celem edukacji ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym jest:
 - budowanie jego tożsamości;
 - rozwijanie autonomii i poczucia godności;
 - wdrażanie do funkcjonowania społecznego;
 - wdrażanie do rozumienia i przestrzegania norm społecznych, a w szczególności wyposażenie go w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie na miarę indywidualnych możliwości - z jego wolności i praw człowieka, a także pozwolą mu na postrzeganie siebie jako niezależnej osoby.
7. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym realizuje następujące zajęcia edukacyjne:
 - Funkcjonowanie osobiste i społeczne
 - Zajęcia rozwijające komunikowanie się
 - Zajęcia rozwijające kreatywność
 - Religia/Etyka
 - Wychowanie fizyczne
 - Dodatkowe zajęcia edukacyjne - w przypadku przyznania przez organ prowadzący szkołę godzin na realizację tych zajęć
 - Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

8. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym kończący szkołę podstawową jest zwolniony z egzaminu ósmoklasisty.

Kryteria oceniania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną
w stopniu umiarkowanym lub znacznym:

1. Poziom rozwoju uczniów ocenia się przy pomocy oceny opisowej, będącej swoistą diagnozą pedagogiczną osiągnięć ucznia. Ma ona opisać poziom funkcjonowania ucznia i jednocześnie wskazać obserwowane zmiany (ilościowe i jakościowe).
2. Nawet niewielkie postępy ucznia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast ich brak nie podlega wartościowaniu negatywnemu.
3. Ocenianie powinno być dokonywane systematycznie. Uczeń powinien być stale, na bieżąco informowany o wyniku swojej pracy (w formie ustnej, pisemnej, za pomocą umówionych symboli).
4. Rodzice na bieżąco powinni uzyskiwać informacje dotyczące postępów i trudności ucznia oraz wskazówki dotyczące pracy z dzieckiem w domu.
5. Sprawdzanie i ocenianie ma służyć rozwojowi ucznia, motywować go do podejmowania działań, zmierzających do jego usprawniania, samodzielności w życiu i pełnego funkcjonowania.
6. Bieżące postępy ucznia odnotowuje się w dzienniku elektronicznym (moduł oceny – ocenianie kształtujące).
7. W klasach I – III dokonując oceny bieżących postępów ucznia, stosuje następującą symbolikę:
 - a/ **P** – perfekcyjnie
 - b/ **Zn** – znakomicie
 - c/ **Db** – dobrze
 - d/ **Zd** – zadowolająco
 - e/ **S** – słabo
 - f/ **Bs** – bardzo słabo.

P – perfekcyjnie - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i biegle się nim posługuje, swobodnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności w nowych, nietypowych sytuacjach, twórczo rozwiązuje problemy, wykazuje duże zaangażowanie, pracuje samodzielnie, podejmuje zadania dodatkowe;

Zn – znakomicie - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i sprawnie się nim posługuje, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować nową wiedzę i umiejętności w nowych sytuacjach edukacyjnych, sprawnie korzysta ze wszystkich

wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, wykazuje się aktywną postawą podczas lekcji;

D_b – dobrze - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował i stosuje w praktyce większość wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, czasami popełnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie naprawić, przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o dużym stopniu trudności;

Z_d – zadowalająco - otrzymuje uczeń, który opanował w większości zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, rozwiązuje typowe zadania i problemy;

S – słabo - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawy programowej, ma trudności w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów;

B_s – bardzo słabo - otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ma trudności w przyswajaniu wiedzy i umiejętności, wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

8. W klasach IV – VIII dokonując oceny bieżących postępów ucznia, stosuje następującą symbolikę:

a/ 6 – celujący

b/ 5 – bardzo dobry

c/ 4 – dobry

d/ 3 – dostateczny

e/ 2 – dopuszczający

f/ 1 – niedostateczny

6 – celujący - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i biegle się nim posługuje, swobodnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności w nowych, nietypowych sytuacjach, twórczo rozwiązuje problemy, wykazuje duże zaangażowanie, pracuje samodzielnie, podejmuje zadania dodatkowe;

5 – bardzo dobry - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i sprawnie się nim posługuje, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować nową wiedzę i umiejętności w nowych sytuacjach edukacyjnych, sprawnie korzysta ze wszystkich wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, wykazuje się aktywną postawą podczas lekcji;

4 – dobry - otrzymuje uczeń, który w pełni opanował i stosuje w praktyce większość wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, czasami popełnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie naprawić, przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o dużym stopniu trudności;

3 – dostateczny - otrzymuje uczeń, który opanował w większości zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, rozwiązuje typowe zadania i problemy;

2 – dopuszczający - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawy programowej, ma trudności w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów;

1 – niedostateczny - otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ma trudności w przyswajaniu wiedzy i umiejętności, wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

9. Śródroczna, roczna oraz końcowa ocena z religii, zarówno w klasach I-III, jak też IV-VIII ustalana jest w formie stopnia, w skali:

6 – celujący

5 – bardzo dobry

4 – dobry

3 – dostateczny

2 – dopuszczający

1 – niedostateczny.

Rozdział III

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

§ 9

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1/ posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2/ posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;

3/ posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;

5/ nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz

- indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 6/ posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.
3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III i nie później niż do ukończenia szkoły.

§ 10

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust.1 i 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, zwolnienie może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Zwolnienie ucznia w wyżej wymienionych przypadkach następuje po wpłynięciu pisemnej prośby rodzica do dyrektora szkoły.

Rozdział IV

INFORMOWANIE RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW) O EFEKTACH PRACY UCZNIÓW

§ 11

1. W szkole dopuszcza się następujące formy kontaktów nauczycieli (wychowawców) z rodzicami (prawnymi opiekunami):
 - 1/ zebrania ogólnoszkolne;
 - 2/ zebrania klasowe i on-line;
 - 3/ indywidualne rozmowy;
 - 4/ rozmowa telefoniczna, rozmowa on-line;
 - 5/ informowanie listowne, pocztą elektroniczną lub poprzez e-dziennik;
 - 6/ adnotacja w zeszycie przedmiotowym;
 - 7/ adnotacja w dzienniczku ucznia.
2. Poszczególni nauczyciele samodzielnie określają formy i częstotliwość indywidualnych kontaktów z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zależności od postępów i osiągnięć szkolnych konkretnego ucznia.
3. Wychowawcy klas, nie mniej niż 3 razy w ciągu roku, organizują zebrania rodzicielskie, podczas których informują o postępach edukacyjnych zachowaniu ucznia.

Rozdział V

OCENA KLASYFIKACYJNA ZACHOWANIA

§ 12

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - 1/ wywiązywanie się z obowiązków ucznia: wykonywanie przydzielonych samodzielnie podejmowanych zadań, punktualność, frekwencja;
 - 2/ postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej: troska o mienie szkoły, dbanie o swoją własność, nienaruszanie dóbr osobistych innych ludzi (np. kradzieże, wymuszenia, przemoc słowna i fizyczna, niszczenie własności innych);
 - 3/ dbałość o honor i tradycje szkoły: uczestniczenie w życiu klasy i szkoły, godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz;
 - 4/ dbałość o piękno mowy ojczystej: troska o kulturę języka, nieużywanie

- słów powszechnie używanych za obraźliwe;
- 5/ dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6/ respektowanie zasad bezpiecznego przebywania w szkole, niesienie pomocy innym, nie uleganie nałogom, nie przynoszenie do szkoły niebezpiecznych przedmiotów i substancji;
 - 7/ godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią: dbanie o kulturę osobistą, troska o estetyczny wygląd, życzliwość i koleżeństwo w grupie rówieśniczej;
 - 8/ okazywanie szacunku innym osobom: właściwe zachowanie wobec wszystkich pracowników szkoły oraz osób spoza środowiska szkolnego, nie stosowanie wyzwisk i obraźliwych uwag pod adresem uczniów i nauczycieli, nie prowokowanie i nie branie udziału w bójkach.
3. Przy wystawianiu śródrocznej i rocznej oceny zachowania bierze się pod uwagę:
- 1/ stopień pilności i systematyczności w pełnieniu obowiązków szkolnych:
 - a/ sumienność w nauce i wykonywaniu innych obowiązków;
 - b/ wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce;
 - c/ systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa pracy;
 - d/ dbałość o podręczniki szkolne;
 - e/ dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 2/ stopień zaangażowania ucznia na rzecz szkoły, klasy i środowiska społecznego:
 - a/ wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę i organizacje uczniowskie;
 - b/ podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym;
 - c/ inicjowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
 - d/ przejawianie troski o mienie szkoły, własność ogólnonarodową i prywatną;
 - e/ umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki;
 - f/ umiejętność godzenia nauki z pracą społeczną i obowiązkami domowymi;
 - g/ udział w pozaszkolnych formach zagospodarowywania czasu wolnego uczniów;
 - 3/ stopień przestrzegania norm społeczno- moralnych w szkole i poza nią:
 - a/ uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło;
 - b/ sposób postępowania nie naruszający godności własnej i godności innych;

- c/ zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej;
- d/ dbałość o zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom i pomoc innym w rezygnacji z nałogów;
- e/ dbałość o higienę osobistą, estetyczny wygląd (ubiór codzienny ucznia) na terenie szkoły musi być skromny, przyzwoity i czysty, oraz ład i estetykę otoczenia.

§ 13

1. Uczeń ma obowiązek występowania w galowym stroju szkolnym w następujących okolicznościach:
 - 1/ rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego;
 - 2/ uroczystości ogólnoszkolne (szkolne, państwowe, religijne);
 - 3/ reprezentowanie szkoły na zewnątrz (delegacje, konkursy, olimpiady), na polecenie wychowawcy.
2. Obowiązujący w szkole strój galowy:
 - 1/ dziewczęta: biała bluzka, granatowa lub czarna spódnica;
 - 2/ chłopcy: biała koszula, granatowe lub czarne spodnie.

§ 14

1. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala się na podstawie:
 - 1/ samooceny ucznia;
 - 2/ oceny rówieśników;
 - 3/ opinii nauczycieli uczących w danej klasie;
 - 4/ opinii wychowawcy klasy, który ustala ostateczną ocenę zachowania danemu uczniowi.
2. Ocena zachowania w klasach I-III jest oceną opisową, uwzględnia ona rozwój społeczno-emocjonalny ucznia i zawiera informacje dotyczące:
 - 1/ funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym;
 - 2/ wkładu pracy nad rozwojem własnej osobowości i zdobywanie wiedzy;
 - 3/ respektowania zasad współżycia i ogólnie przyjętych norm;
 - 4/ aktywności społecznej.
3. Zachowanie uczniów w klasach IV- VIII ocenia się wg następującej skali ocen:
 - 1/ wzorowe;
 - 2/ bardzo dobre;
 - 3/ dobre;
 - 4/ poprawne;
 - 5/ nieodpowiednie;
 - 6/ naganne.
4. Ustala się ogólnoszkolne kryteria ocen zachowania w klasach IV-VIII:

- 1/ ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - a/ jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu przyjętych obowiązków;
 - b/ rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia;
 - c/ godnie reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach;
 - d/ wykazuje się inicjatywą w życiu szkoły i środowiska;
 - e/ jest uczciwy w codziennym postępowaniu;
 - f/ jest tolerancyjny wobec osób niepełnosprawnych, innych narodowości i wyznań;
 - g/ dba o kulturę słowa;
 - h/ nie opuści żadnej godziny bez usprawiedliwienia;
- 2/ ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a/ odznacza się pracowitością i sumiennością;
 - b/ odnosi się z szacunkiem do rówieśników i osób dorosłych;
 - c/ jest uczciwy, reaguje na zło;
 - d/ chętnie służy pomocą swoim rówieśnikom;
 - e/ czynnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły;
 - f/ troszczy się o mienie szkolne, ład i porządek otoczenia;
 - g/ dba o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych;
 - h/ szanuje i rozwija dobre tradycje szkoły;
 - i/ wszystkie nieobecności są usprawiedliwione, ale może mieć pojedyncze spóźnienia;
- 3/ ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a/ prawidłowo wywiązuje się z obowiązków uczniowskich;
 - b/ przestrzega zarządzeń dyrektora szkoły i wychowawcy klasy;
 - c/ dba o kulturę słowa, nie narusza godności własnej i innych;
 - d/ jego stosunek do rówieśników i osób dorosłych jest właściwy;
 - e/ umiejętnie współpracuje w zespole;
 - f/ dba o higienę osobistą;
 - g/ nie prowokuje konfliktów i bójek, nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad rówieśnikami;
 - h/ nie niszczy mienia szkolnego;
 - i/ dopuszczalne 3 godziny nieusprawiedliwione w ciągu semestru;
 - j/ zdarzają się spóźnienia;
- 4/ ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
 - a/ wywiązuje się z obowiązków ucznia;
 - b/ jego stosunek do rówieśników i osób dorosłych jest na ogół właściwy;
 - c/ stara się przestrzegać ogólnie przyjęte normy zachowania,
 - a w przypadku drobnego przewinienia, po zwróceniu uwagi zmienia swoje postępowanie i wykazuje chęć poprawy;
 - d/ nie angażuje się w życie klasy i szkoły;
 - e/ dopuszczalne 8 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu semestru;
- 5/ ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a/ uniemożliwia prowadzenie zajęć dydaktycznych;
 - b/ często nie odrabia prac domowych;
 - c/ wobec rówieśników i osób dorosłych zachowuje się w sposób powszechnie uznawany za wulgarny, obraźliwy i arogancki;
 - d/ nie reaguje na uwagi dorosłych;
 - e/ niszczy mienie szkolne i prywatne;
 - f/ często spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia;
- 6/ ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- a/ nagminnie nie przygotowuje się do zajęć dydaktycznych;
 - b/ nie uczęszcza na zajęcia lekcyjne (wagaruje);
 - c/ jest odpowiedzialny za pobicia, wymuszenia, kradzieże na terenie szkoły i poza nią;
 - d/ swym postępowaniem wywiera zły wpływ na rówieśników;
 - e/ ulega nałogom (pali papierosy, pije alkohol);
 - f/ ze względu na swoje postępowanie stanowi zagrożenie dla środowiska uczniowskiego;
 - g/ uwagi i działania wychowawcze osób dorosłych nie odnoszą żadnego pozytywnego skutku.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1/ oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2/ promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń rażąco uchybił ogólnym kryteriom oceny zachowania po wystawieniu oceny lub po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji przez Radę Pedagogiczną, wychowawca klasy w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i dyrektorem szkoły może zmienić wcześniej ustaloną przez siebie ocenę zachowania. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 21.

§ 15

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1/ dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - 2/ wychowawca klasy;
 - 3/ wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - 4/ pedagog;
 - 5/ psycholog;
 - 6/ przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7/ przedstawiciel rady rodziców.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
5. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - 1/ skład komisji;
 - 2/ termin posiedzenia komisji;
 - 3/ wynik głosowania;
 - 4/ ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
6. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział VI

OCENY KLASYFIKACYJNE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 16

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:

- 1/ śródroczne - za I okres w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi;
- 2/ roczne - w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
3. Klasyfikacyjna ocena śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym, że w klasach I-III w przypadku:
 - 1/ obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2/ dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
6. W klasach IV-VIII w przypadku ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania jest oceną opisową.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne.
8. W oddziale integracyjnym (klasy I-VIII) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dla ucznia niedostosowanego społecznie i zagrożonego niedostosowaniem społecznym ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku zajęć wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach, a także aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
10. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

12. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzone przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania.
13. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych, z których został zwolniony.
14. W terminie 7 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów), za pośrednictwem ucznia, o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
15. W przypadku, gdy uczeń jest zagrożony uzyskaniem oceny niedostatecznej, wychowawca klasy zawiadamia jego rodziców (prawnych opiekunów) nie później niż 3 tygodnie przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.

§ 17

1. Śródroczna i roczna ocena z zajęć edukacyjnych i zachowania w klasach I –III dokonywana jest w oparciu o oceny bieżące zawarte w dzienniku lekcyjnym i „Indywidualnej karcie obserwacji ucznia”.
1. Śródroczna ocena w klasach I-III sporządzana jest w „Indywidualnej karcie obserwacji ucznia”, z którą rodzic zapoznaje się na zebraniu.
2. W klasach specjalnych istnieje możliwość przygotowania oceny śródrocznej w formie opisu osiągnięć ucznia
3. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w kl. I-III uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
4. W klasach I-III ocena klasyfikacyjna roczna obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:
 - 1/ edukacji polonistycznej;
 - 2/ edukacji matematycznej;
 - 3/ edukacji przyrodniczej;

- 4/ edukacji społecznej;
 - 5/ edukacji muzycznej;
 - 6/ edukacji plastycznej;
 - 7/ edukacji zajęć technicznych;
 - 8/ zajęć komputerowych;
 - 9/ wychowania fizycznego.
5. Ocena z języka angielskiego jest oceną opisową.
 6. Ocena z religii ustalana jest w stopniu w skali 1-6.

§ 18

1. W klasach IV-VIII oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:
 - 1/ stopień celujący- 6 (cel);
 - 2/ stopień bardzo dobry- 5 (bdb);
 - 3/ stopień dobry- 4 (db);
 - 4/ stopień dostateczny- 3 (dst);
 - 5/ stopień dopuszczający- 2 (dop);
 - 6/ stopień niedostateczny- 1 (ndst).
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od 6 do 2. Negatywną oceną jest stopień niedostateczny (1).
3. Ogólne kryteria ocen śródrocznych i rocznych w klasach IV-VI:
 - 1/ stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a/ spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą;
 - b/ podejmuje inicjatywę podczas rozwiązywania problemów podczas lekcji oraz pracy pozalekcyjnej;
 - c/ wyraża samodzielny stosunek do określonych zagadnień, potrafi udowodnić swoje zdanie używając odpowiedniej argumentacji;
 - d/ zdobyte wiadomości umiejętności potrafi wykorzystać w nowy, nietypowy sposób;
 - e/ potrafi łączyć i wykorzystywać wiadomości z różnych zajęć edukacyjnych;
 - f/ jest aktywny, systematyczny, pilny, zdyscyplinowany na lekcjach, jego stosunek do przedmiotu nie budzi zastrzeżeń;
 - g/ samodzielnie korzysta z różnych źródeł;
 - h/ systematycznie wzbogaca swoją wiedzę;
 - i/ samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania;
 - j/ bierze aktywny udział w konkursach i/lub olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych i osiąga w nich sukcesy (nieobowiązkowo).
 - 2/ stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a/ opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania danego przedmiotu i sprawnie się nimi posługuje;
 - b/ samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania;
 - c/ potrafi zastosować nową wiedzę i umiejętności w nowych sytuacjach edukacyjnej;
 - d/ sprawnie korzysta ze wszystkich wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji;
 - e/ wykazuje się aktywną postawą podczas lekcji;
- 3/ stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
- a/ opanował w większości zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania danego przedmiotu, to znaczy na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej przedmiotu i poprawnie je stosuje, samodzielnie rozwiązuje typowe zadania i problemy;
- 4/ stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a/ opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawy programowej przedmiotu;
 - b/ rozwiązuje typowe zadania i problemy o średnim stopniu trudności;
- 5/ stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- a/ ma braki w opanowaniu podstawy programowej przedmiotu, które uniemożliwiają mu dalsze przyswajanie wiedzy i umiejętności;
 - b/ wykonuje zadania typowe o niewielkim stopniu trudności;
- 6/ stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- 1/ ma braki w opanowaniu podstawy programowej przedmiotu, które uniemożliwiają mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej;
 - 2/ nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności.
7. Oceny śródroczne i roczne wpisuje się bez znaków (+) i (-).
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne nie są ustalane jako średnia arytmetyczna ocen cząstkowych.
10. Przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych w szczególności brane są pod uwagę oceny uzyskane z prac kontrolnych. Oceny z innych form aktywności wpływają na podwyższenie tej oceny.

§ 19

1. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną ocenę roczną klasyfikacyjną.

2. W przypadku ucznia szczególnie uzdolnionego zakłada się możliwość przeniesienia ucznia do klasy programowo wyższej. Wniosek składają rodzice do dyrektora szkoły poparty orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej. Ostateczną decyzję podejmuje rada pedagogiczna.
3. Zasady wspierania i promowania uczniów zdolnych zawarte są w Szkolnym Systemie Wspierania Uczniów Zdolnych.
4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w semestrze za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
5. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
6. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
7. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
8. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1/realizujący indywidualny program lub tok nauki;
 - 2/ spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - 3/ ubiegający się o przyjęcie do klasy programowo wyższej niż wynika to ze świadectwa szkolnego.

Rozdział VII

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 20

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej bądź nieusprawiedliwionej obecności oraz dla ucznia realizującego indywidualny tok nauki przeprowadza komisja, w skład której wchodzi nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący oraz nauczyciele prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, w skład której wchodzi dyrektor szkoły albo nauczyciel przez niego powołany - jako przewodniczący komisji, a także nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
8. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 7, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
9. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów- rodzice (prawni opiekunowie ucznia).
10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1/ nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2/ imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3/ termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4/ imię i nazwisko ucznia;
 - 5/ zadania egzaminacyjne;
 - 6/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
11. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach i wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem §20 i §21.

Rozdział VIII

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 21

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1/ dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;
 - 2/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3/ nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1/ nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2/ imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3/ termin egzaminu poprawkowego;
 - 4/ imię i nazwisko ucznia;
 - 5/ zadania egzaminacyjne;
 - 6/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach i wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Termin zgłaszania zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. Jeśli ich brak, ocena ustalona przez komisję, jest ostateczna.

Rozdział IX

SPRAWDZIAN WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA

§ 22

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu z zajęć edukacyjnych uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

5. W skład komisji wchodzi:
- 1/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a/ dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;
 - b/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c/ nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - 2/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a/ dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
 - b/ wychowawca klasy;
 - c/ nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d/ pedagog;
 - e/ psycholog;
 - f/ przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - g/ przedstawiciel rady rodziców.
6. Komisja, o której mowa w ust.5b, ustala roczną ocenę zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a/ nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b/ imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c/ termin egzaminu poprawkowego;
 - d/ imię i nazwisko ucznia;
 - e/ zadania sprawdzające;
 - f/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
 - 2/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a/ imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b/ termin egzaminu poprawkowego;
 - c/ imię i nazwisko ucznia;
 - d/ wynik głosowania;
 - e/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 8. pkt 1 dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

10. Protokoły stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

Rozdział X

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

§ 23

1. Do egzaminu ósmoklasisty, sprawdzającego wiadomości i umiejętności ucznia określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, przystępują uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej.
2. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.
3. Egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać.
4. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w dwóch terminach: głównym (maj) i dodatkowym (czerwiec).
5. Do egzaminu w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych.
6. W każdym roku szkolnym egzamin ósmoklasisty przebiega według stałego kalendarza określonego w aktach prawnych wymienionych w Informatorze CKE.
7. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej:
 - 1/ ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:
 - a/ języka polskiego;
 - b/ matematyki;
 - c/ języka obcego nowożytnego;
8. Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego z języków obcych nowożytnych. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany przez trzy kolejne dni.
10. Do czasu trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu nie wlicza się czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi (5 minut).
11. Egzamin z każdego przedmiotu rozpoczyna się o godzinie określonej w harmonogramie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty. Harmonogram ten jest ogłaszany na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej do 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin.
12. Egzamin z każdego przedmiotu przeprowadza zespół nadzorujący: liczba nauczycieli w zespole co najmniej 2 (w zależności od liczby uczniów

w danej sali) skład zespołu co najmniej 1 nauczyciel z innej szkoły osoby niepowoływane do zespołu nauczyciele przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin.

13. Szczegółowy opis przebiegu egzaminu ósmoklasisty znajduje się w Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, publikowanej corocznie (do 10 września) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej CKE.
14. Podczas egzaminu z każdego przedmiotu każdy zdający siedzi przy osobnym stoliku. Na stoliku mogą znajdować się wyłącznie arkusze egzaminacyjne, materiały i przybory pomocnicze wskazane w komunikacie dyrektora CKE oraz – w przypadku uczniów chorych lub niepełnosprawnych – leki i inne pomoce konieczne ze względu na chorobę lub niepełnosprawność.
15. W czasie egzaminu zdający mogą opuszczać salę egzaminacyjną w uzasadnionej sytuacji, po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego i po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się z innymi osobami, poza osobami udzielającymi pomocy medycznej.
16. Członkowie zespołu nadzorującego nie mogą udzielać zdającym wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych. Nie mogą również w żaden sposób komentować zadań egzaminacyjnych.
17. W przypadku:
 - 1/ stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych;
 - 2/ zakłócania przebiegu egzaminu;
 - 3/ wniesienia do sali egzaminacyjnej materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie dyrektora CKE egzamin danego ucznia z danego przedmiotu egzaminacyjnego może zostać unieważniony.
18. Decyzję o unieważnieniu podczas egzaminu podejmuje przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (zazwyczaj jest nim dyrektor szkoły).
19. Unieważnienie podczas sprawdzania pracy egzaminacyjnej następuje w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania przez ucznia zadania lub zadań zawartych w arkuszu egzaminacyjnym, w szczególności w przypadku stwierdzenia występowania w pracy ucznia jednakowych sformułowań wskazujących na:
 - 2/ udostępnianie rozwiązań innemu uczniowi;
 - 3/ korzystanie z rozwiązań dokonanych przez innego ucznia;
 - 4/ korzystanie podczas egzaminu z niedozwolonych materiałów, np. przepisanie fragmentu pracy z podręcznika lub opracowania, witryny internetowej;
 - 5/ skopiowaniu fragmentu tekstu zawartego w arkuszu egzaminacyjnym.

20. Decyzję o unieważnieniu podczas sprawdzania pracy egzaminacyjnej podejmuje dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej lub dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
21. Szczegółowe informacje o trybie unieważniania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu są zawarte w Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w danym roku szkolnym, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej o egzaminie ósmoklasisty.
22. Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w terminie głównym skutkuje koniecznością przystąpienia do egzaminu z tego przedmiotu w terminie dodatkowym.
23. Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w terminie dodatkowym skutkuje uzyskaniem wyniku „0%” z tego przedmiotu.
24. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej albo laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, jest zwolniony z egzaminu z tego przedmiotu.
25. Wykaz olimpiad przedmiotowych przeprowadzanych z przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty uprawniających laureatów i finalistów tych olimpiad do zwolnienia z egzaminu z danego przedmiotu ogłasza Minister Edukacji Narodowej w formie komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej MEN.
26. Uczeń zwolniony z egzaminu będzie miał na zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty w rubryce danego przedmiotu wpisane słowo – odpowiednio – „zwolniony” lub „zwolniona” oraz maksymalny wynik, tj. „100%” (wynik procentowy) oraz „100” (wynik na skali centylowej).
27. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, oraz cudzoziemcy przystępują do egzaminu ósmoklasisty zgodnie z ogólnym harmonogramem i według obowiązujących wymagań egzaminacyjnych, w warunkach lub formach dostosowanych do ich potrzeb.

Rozdział XI

PROMOCJA UCZNIÓW

§24

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem § 20 ust.9.
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
6. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach WSO oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
7. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 7, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
9. Uczniowi, który uczęszczał zarówno na zajęcia z religii, jak i etyki, przy wyliczaniu średniej odpowiednio z rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych będą uwzględniane oceny klasyfikacyjne uzyskane z obydwu tych przedmiotów.
10. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
11. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 25

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - 1/ jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
 - 2/ jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 3, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do sprawdzianu.
6. Kształcenie uczniów niepełnosprawnych może być prowadzone w szkole do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w których uczeń kończy 20 rok życia.

Rozdział XII

PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI DLA UCZNIÓW O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

§ 26

1. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:
 - 1/ o jeden rok – na I etapie edukacyjnym;
 - 2/ o dwa lata – na II etapie edukacyjnym.
2. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność podejmuje rada pedagogiczna po uzyskaniu:
 - 1/ opinii zespołu, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego;
 - 2/ zgody rodziców (prawnych opiekunów) dziecka.
3. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki podejmuje się:
 - 1/ na I etapie edukacyjnym - nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III;
 - 2/ na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII.

Rozdział XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27

1. W Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania dopuszcza się zmiany i uzupełnienia, które będą wprowadzane do realizacji po zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania obowiązuje wszystkich członków rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Białymstoku.